

성적/출석관리 - 성적부

(교수자 매뉴얼)

성적부 활용 예시

성적부 평가비율과 각 평가비율에 들어갈 성적항목들이 아래와 같다고 가정합니다.

중간고사 30%, 기말고사 30%, 과제물 30%, 출석 15% → 100점

중간고사 (30%)	-	중간고사 (100점)
기말고사 (30%)	-	기말고사 (100점)
과제(25%)	-	1차 과제 (100점), 2차 과제 (100점)
출석 (15%)	-	온라인출석부 (20점), 오프라인출석부 (20점)

카테고리

성적항목

- * 퀴즈, 과제 모듈은 자동으로 성적항목에 추가됩니다.
- * 오프라인 활동은 [성적항목 추가]를 통해 직접 성적항목을 추가합니다.
- * 카테고리별로 성적 집계 방식을 다르게 설정할 수 있습니다.

코스모스 LMS 활용

김미지

로그아웃

코스모스 LMS 활용 > 성적항목 관리

성적항목 관리

보기 | **성적항목 관리** | 척도 | 가져오기 | 내보내기

성적항목 관리 | 성적표 구성 [옵션]: 성적부

제목	가중치 ①	최고 성적	편집	선택
코스모스 LMS 활용		-	⚙	모두 / 없음
중간고사		-	⚙	모두 / 없음
중간고사(온라인)		100.00	⚙	<input type="checkbox"/>
중간고사(합계)		30.00	⚙	
기말고사		-	⚙	모두 / 없음
기말고사(오프라인)		100.00	⚙	<input type="checkbox"/>
기말고사(합계)		30.00	⚙	
과제		-	⚙	모두 / 없음
1차 과제	1.0	100.00	⚙	<input type="checkbox"/>
2차 과제	1.0	100.00	⚙	<input type="checkbox"/>
과제(합계)		25.00	⚙	
출석		-	⚙	모두 / 없음
오프라인출석부	1.0	20.00	⚙	<input type="checkbox"/>
온라인 출석부	1.0	20.00	⚙	<input type="checkbox"/>
출석(합계)		15.00	⚙	
총점		100.00	⚙	

저장

다음으로 선택항목 올림 : 선택...

성적 항목 추가

카테고리 추가

성적항목 관리

강좌의 성적 평가 방법에 따라 카테고리 및 성적항목을 설정합니다.

성적항목 관리

성적항목 관리 | 성적표 구성 | [옵션]: 성적부

제목	가중치 ③	최고 성적 ④	편집 ⑤	선택 ⑥
코스모스 LMS 활용	-	-	*	모두 / 없음
중간고사	-	-	*	모두 / 없음
중간고사(온라인)	100.00	100.00	*	<input type="checkbox"/>
중간고사(합계)	30.00	30.00	*	
기말고사	-	-	*	모두 / 없음
기말고사(오프라인)	100.00	100.00	*	<input type="checkbox"/>
기말고사(합계)	30.00	30.00	*	
과제	-	-	*	모두 / 없음
1차 과제	1.0	100.00	*	<input type="checkbox"/>
2차 과제	1.0	100.00	*	<input type="checkbox"/>
과제(합계)	25.00	25.00	*	
출석	-	-	*	모두 / 없음
오프라인출석부	1.0	20.00	*	<input type="checkbox"/>
온라인 출석부	1.0	20.00	*	<input type="checkbox"/>
출석(합계)	15.00	15.00	*	
총점	100.00	100.00	*	

저장

다음으로 선택항목 올림:

성적 항목 추가

카테고리 추가

① 카테고리 및 해당 카테고리에 속한 성적항목입니다.

② 해당 카테고리에서 학생이 받을 수 있는 최고 점수입니다.

③ 카테고리 및 성적항목의 가중치입니다.

④ 카테고리 및 성적항목 별 학생이 받을 수 있는 최고 점수입니다.

⑤ 카테고리 및 성적항목의 설정을 편집합니다.

⑥ 성적항목을 선택하여 원하는 카테고리로 이동시킵니다.

⑦ 오프라인 활동에 대한 성적항목을 추가합니다.

⑧ 새로운 카테고리를 추가합니다.

* 성적/출석관리 > 평가비율관리 에서 카테고리를 일괄 추가할 수 있습니다.

성적항목 관리 - 카테고리 추가

(1) 성적부 > 성적항목 관리 > 성적항목 관리 에서 [카테고리 추가] 버튼을 클릭합니다.

(2) 카테고리명 / 집계 방식 / 최고 성적 등을 입력하고 [저장] 버튼을 클릭합니다.

강의실 홈 > 코스모스 LMS 활용 > 성적항목 관리

성적항목 관리

보기 | **성적항목 관리** | 척도 | 가져오기 | 내보내기

성적항목 관리 | 성적표 구성 | [옵션]: 성적부

제목	최고 성적	편집
코스모스 LMS 활용	-	⚙️
총점	100.00	⚙️

저장

1 카테고리 추가

강의실 홈 > 코스모스 LMS 활용 > 성적항목 관리

카테고리 선택

카테고리명 *

집계 방식

더 보기

카테고리 합계

성적 유형

척도

최고성적

최저 성적

비공개

잠금

더 보기

2 저장 취소

이 양식에는 *로 표시된 필수 항목이 있습니다.

평가비율 관리 - 카테고리 추가

성적/출석관리 > 평가비율관리 에서 카테고리를 일괄 추가할 수 있습니다

(1) 강의 좌측 메뉴 성적/출석관리 > 평가비율관리 를 클릭합니다.

(2) 카테고리명 / 평가비율을 입력하고 **[추가]** 버튼을 클릭합니다.

* 평가비율은 총 합계가 100이 될 수 있도록 구성합니다.

* 집계방식은 '성적 가중 평균' 으로 설정되며, 성적부 > 성적항목 관리 > 성적항목 관리 에서 수정할 수 있습니다.

(3) **[전체 저장]** 버튼을 클릭합니다.

강의실 홈

강의정보 ▾

성적/출석관리 ▲

- 학습이력현황
- 온라인출석부
- 오프라인출석부
- 성적부
- **평가비율관리**

수강생 알림 ▾

기타 관리 ▾

학생화면 보기

학습활동 +

홈 > 코스모스 LMS 활용 > 평가 비율 관리

평가 비율 관리

평가 비율은 총 합계가 100 이 될수 있도록 구성 해 주시기 바랍니다.

카테고리명	집계방식	비공개	평가비율	
중간고사	성적 가중 평균	<input type="checkbox"/>	30.00	수정 삭제
기말고사	성적 가중 평균	<input type="checkbox"/>	30.00	수정 삭제
과제	성적 가중 평균	<input type="checkbox"/>	25.00	수정 삭제
합계			85.00	전체 저장
출석	성적 가중 평균	<input type="checkbox"/>	15	추가

성적항목 관리 - 집계 방식



성적 합계

카테고리 총점은 성적항목의 최고 점수의 합이 됩니다.

예시) 퀴즈: 100 / 과제: 50 / 토론: 30 → 총점: 100+50+30=**180**

* 가중치는 총점을 100으로 환산했을 때 각 항목이 차지하는 비율을 나타냅니다.

제목	가중치 [?]	최고 성적	편집
코스모스 LMS 활용		-	⚙️
❖ 퀴즈	<input type="checkbox"/> 55.556	100.00	⚙️
❖ 과제	<input type="checkbox"/> 27.778	50.00	⚙️
❖ 토론	<input type="checkbox"/> 16.667	30.00	⚙️
Σ 총점		180.00	⚙️

		코스모스 LMS 활용 —				
이름	학번 [▲]	퀴즈 [↕]	과제 [↕]	토론 [↕]	Σ 총점 [↕]	최종 환산 점수
		15.00	15.00	15.00	45.00	25.00

학생의 점수가 퀴즈 15점, 과제 15점, 토론 15점일 때
카테고리 총점은 15 + 15 + 15 = 45점입니다. (180점 만점)

성적항목 관리 - 집계 방식

성적 단순 가중 평균

성적항목의 총합을 몇 점으로 환산할지 카테고리 총점을 결정할 수 있습니다.

예시) 퀴즈: 100 / 과제: 50 / 토론: 30 → 성적항목 총합: 100+50+30=**180** // 카테고리 총점: **100**



성적항목의 총합(180)을 전체로 하여, 각 성적항목의 점수만큼 가중치가 자동으로 설정됩니다.

* 가중치: 퀴즈 100/180=0.56

과제 50/180=0.28

토론 30/180=0.17

제목	최고 성적	편집
코스모스 LMS 활용	-	⚙️
📄 퀴즈	100.00	⚙️
📄 과제	50.00	⚙️
📄 토론	30.00	⚙️
📊 총점	100.00	⚙️

코스모스 LMS 활용 —						
이름	학번	📄 퀴즈	📄 과제	📄 토론	📊 총점	
		15.00	15.00	15.00	25.00	

학생의 점수가 퀴즈 15점, 과제 15점, 토론 15점일 때
(학생 점수 총합) / (성적항목 총합) X (카테고리 총점)
= 45 / 180 X 100 = 25점입니다. (100점 만점)

성적항목 관리 - 집계 방식

성적 가중 평균

성적항목의 총합을 몇 점으로 환산할지 카테고리 총점을 결정할 수 있습니다.

예시) 퀴즈: 100 (가중치 1) / 과제: 50 (가중치 1) / 토론: 30 (가중치 1) → 성적항목 총합: 100+50+30=**180** // 카테고리 총점: **100**

성적항목의 가중치를 직접 설정할 수 있습니다. 각 성적항목의 중요도를 가중치로 설정합니다.

* 가중치: 퀴즈 1, 과제 1, 토론 1로 설정했을 경우, 각 성적항목은 총점의 1/3의 점수로 환산됩니다.

제목	가중치	최고 성적	편집
코스모스 LMS 활용		-	⚙️
퀴즈	1.0	100.00	⚙️
과제	1.0	50.00	⚙️
토론	1.0	30.00	⚙️
총점		100.00	⚙️

코스모스 LMS 활용					
이름	학번	퀴즈	과제	토론	총점
		15.00	15.00	15.00	31.67

학생의 점수가 퀴즈 15점, 과제 15점, 토론 15점일 때
 $(0.15 \times 1 + 0.3 \times 1 + 0.5 \times 1) / 3 \times 100 = 31.67$ 점입니다.

0.15 = 15/100 퀴즈의 점수 비율
0.3 = 15/50 과제의 점수 비율
0.5 = 15/30 토론의 점수 비율

1 = 각 성적항목의 가중치 (직접 설정)
3 = 가중치의 합

100 = 카테고리 총점

성적항목 관리 - 성적 항목 추가

과제, 퀴즈와 같이 학습활동 내에서 직접 성적을 입력할 수 있는 것은 성적항목에 자동으로 추가됩니다.

자동으로 성적항목에 추가되지 않는 것(ex. 오프라인 활동)은 직접 성적항목을 추가합니다.

(1) 성적부 > 성적항목 관리 > 성적항목 관리 에서 **[성적항목 추가]** 버튼을 클릭합니다.

(2) 성적항목 이름 / 최고 성적 등을 입력하고, 카테고리를 선택한 후, **[저장]** 버튼을 클릭합니다.

강의실 홈 > 코스모스 LMS 활용 > 성적항목 관리

성적항목 관리

보기 | **성적항목 관리** | 척도 | 가져오기 | 내보내기

성적항목 관리 | 성적표 구성 | [옵션]: 성적부

제목	최고 성적	편집
코스모스 LMS 활용	-	⚙️
총점	100.00	⚙️

저장

1 성적 항목 추가

카테고리 추가

강의실 홈 > 코스모스 LMS 활용 > 성적항목 관리

성적 항목

항목 이름

성적 유형 ① 값

척도 ① 척도 사용하지 않음

최고 성적 ① 100.00

최저 성적 ① 0.00

비공개 ①

잠금 ①

더 보기

카테고리 및 성적 가중치 설정

가중치 조정 ①

가중치 ① 0

카테고리 선택 코스모스 LMS 활용

2 저장 취소

보기 - 성적 입력

성적부 > 보기 > 성적부 에서 성적을 입력하고 확인합니다.

* 과제, 퀴즈와 같이 학습활동 내에서 직접 성적을 입력할 수 있는 것은 성적부에 점수가 자동으로 반영됩니다.

이름	학번	코스모스 LMS 활동		기말고사	
		중간고사	중간고사 합계	기말고사(오프라인)	기말고사 합계
[학생 아이콘]	[학번]	100.00	30.00	100.00	30.00
[학생 아이콘]	[학번]	100.00	30.00		
[학생 아이콘]	[학번]	60.00	18.00	-	-
[학생 아이콘]	[학번]	100.00	30.00	-	-
[학생 아이콘]	[학번]	80.00	24.00	-	-
[학생 아이콘]	[학번]	80.00	24.00	-	-
[학생 아이콘]	[학번]	100.00	30.00	-	-
[학생 아이콘]	[학번]	100.00	30.00	-	-
[학생 아이콘]	[학번]	100.00	30.00	-	-
[학생 아이콘]	[학번]	60.00	18.00	-	-
전체 평균		88.00	26.40	100.00	

① [편집] 버튼을 클릭하여 성적부를 편집모드로 전환합니다.
카테고리 및 성적항목을 삭제, 숨김 처리 할 수 있습니다.

② 학생 별 개인 성적표를 확인하고,
개별 학생에 대한 전체 성적항목의 점수를 입력합니다.

③ 성적에 따라 오름/내림차순으로 정렬하고,
성적항목에 대한 전체 학생의 점수를 입력합니다.

④ 보기 화면에서 직접 성적을 입력할 수 있습니다.

보기 - 단일 기준 보기

특정 기준에 따라 전체 학생 또는 전체 성적항목의 성적을 입력하고 확인합니다.

- 성적항목 선택: 성적항목에 대한 전체 학생의 점수를 확인합니다.
- 학습자 선택: 개별 학생에 대한 전체 성적항목의 점수를 확인합니다.

점수 항목: 기말고사(오프라인)

보기 | 성적항목 관리 | 척도 | 가져오기 | 내보내기

성적부 | 성적이력 | **단일 기준 보기** | 개인 성적표

카테고리 합계 | 카테고리 합계 ▶

성적 항목 선택 | 학습자 선택

저장

이름 (닉네임) 영문명	범위	성적	피드백	덜어쓰기 모두 / 없음	제외 모두 / 없음
0.00 - 100.00					<input type="checkbox"/>
0.00 - 100.00					<input type="checkbox"/>
0.00 - 100.00					<input type="checkbox"/>
0.00 - 100.00					<input type="checkbox"/>
0.00 - 100.00					<input type="checkbox"/>
0.00 - 100.00					<input type="checkbox"/>
0.00 - 100.00					<input type="checkbox"/>
0.00 - 100.00					<input type="checkbox"/>
0.00 - 100.00					<input type="checkbox"/>
0.00 - 100.00					<input type="checkbox"/>

일괄 입력 진행

해당 영역 | 점수 공란 | 입력 값 0

저장

성적 항목 선택 | 학습자 선택

카테고리 합계 | 카테고리 합계 ▶

(성적항목 선택)

주학생

메시지 | + 내 연락처에 추가

보기 | 성적항목 관리 | 척도 | 가져오기 | 내보내기

성적부 | 성적이력 | **단일 기준 보기** | 개인 성적표

성적 항목 선택 | 학습자 선택 | **제학생 ▶**

저장

점수 항목	카테고리 선택	범위	성적	피드백	덜어쓰기 모두 / 없음	제외 모두 / 없음
중간고사(온라인)	중간고사	0.00 - 100.00	100		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
중간고사 합계	중간고사	0.00 - 30.00	30.1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
기말고사(오프라인)	기말고사	0.00 - 100.00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
기말고사 합계	기말고사	0.00 - 30.00	0.01		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1차 과제	과제	0.00 - 100.00	95.1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2차 과제	과제	0.00 - 100.00	90.1		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
과제 합계	과제	0.00 - 25.00	23.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
온라인 출석부	출석	0.00 - 20.00	20.1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
출석부	출석	0.00 - 20.00	20.1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
출석 합계	출석	0.00 - 40.00	40.1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
총점	코스모스 LMS 활용	0.00 - 100.00	74.1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

일괄 입력 진행

해당 영역 | 점수 공란 | 입력 값 0

저장

성적 항목 선택 | 학습자 선택 | **제학생 ▶**

(학습자 선택)

보기 - 개인 성적표

'학습자 선택'에서 학생을 선택하여 개인 성적표를 확인합니다.

강의실 홈

강의정보 ▾

성적/출석관리 ▾

- 학습이력현황
- 온라인출석부
- 오프라인출석부
- **성적부**
- 평가비율관리

수강생 알림 ▾

기타 관리 ▾

학생화면 보기

학습활동 +

고급 설정

- ▶ 성적 관리
- ▶ 고급 강좌 관리

홈 > 코스무스 LMS 활용 > 개인 성적표

주학생

메시지 + 내 연락처에 추가

보기

성적항목 관리

척도

가져오기

내보내기

성적부

성적이력

단일 기준 보기

개인 성적표

학습자 선택
주학생

View report as User

성적 항목	가중치	성적	범위	100점 환산율	백분 환산 점수
코스무스 LMS 활용					
중간고사					
중간고사(온라인)	100.00 %	100.00	0-100	100.00 %	24.00
중간고사 합계	24.00 %	30.00	0-30	100.00 %	-
기말고사					
기말고사(오프라인)	100.00 %	-	0-100	-	0.00
기말고사 합계	24.00 %	0.00	0-30	0.00 %	-
과제					
1차 과제	50.00 %	95.00	0-100	95.00 %	9.50
2차 과제	50.00 %	90.00	0-100	90.00 %	9.00
과제 합계	20.00 %	23.13	0-25	92.50 %	-
출석					
온라인 출석부	50.00 %	20.00	0-20	100.00 %	16.00
출석부	50.00 %	20.00	0-20	100.00 %	16.00
출석 합계	32.00 %	40.00	0-40	100.00 %	-
총점	-	74.50	0-100	74.50 %	74.50

척도

척도는 활동에서 능력을 평가하는 수단을 제공합니다.

(1) 성적부 > 척도 에서 [새로운 척도 추가] 버튼을 클릭합니다.

(2) 제목과 척도를 입력하고 [저장] 버튼을 클릭합니다.

* 척도에는 부정적인 것에서 긍정적인 것 순서대로 작성하며, ' , ' 로 값을 구분합니다. (ex. 매우 실망스러운, 썩 좋지않은, 보통, 좋은, 매우 좋은, 뛰어난)

* 성적에서 척도를 사용할 경우, 성적항목 설정에서 '성적유형 - 척도' 를 선택합니다.

강의실 홈 > 코스모스 LMS 활용 > 척도

강좌 척도

보기 성적항목 관리 **척도** 가져오기 내보내기

추가된 척도

기본 척도

척도	사용 여부	편집
학습자의 분리와 연대 유형 대부분 분리된 배움, 분리와 연결, 연대형 학습	예	
Default competence scale Not yet competent, Competent	예	

1 새로운 척도 추가

강의실 홈 > 코스모스 LMS 활용 > 척도

척도

제목*

척도* ②

2 저장 취소

이 양식에는 *로 표시된 필수 항목이 있습니다.

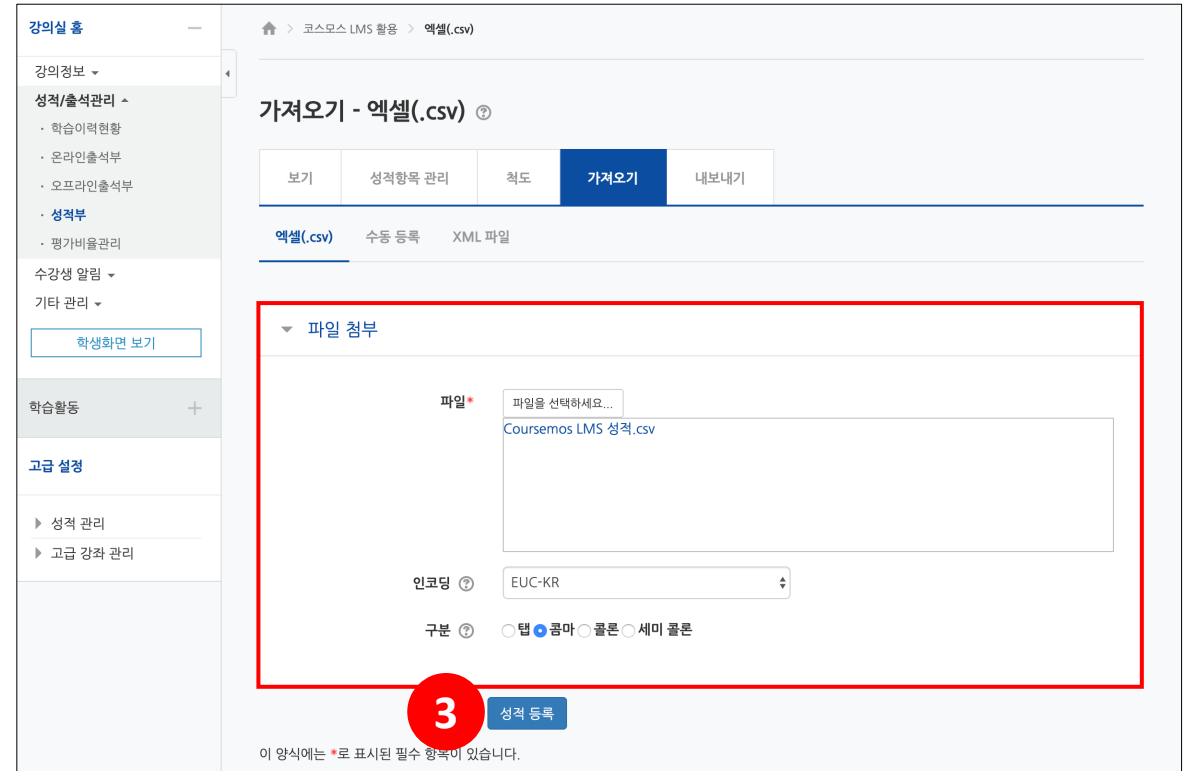
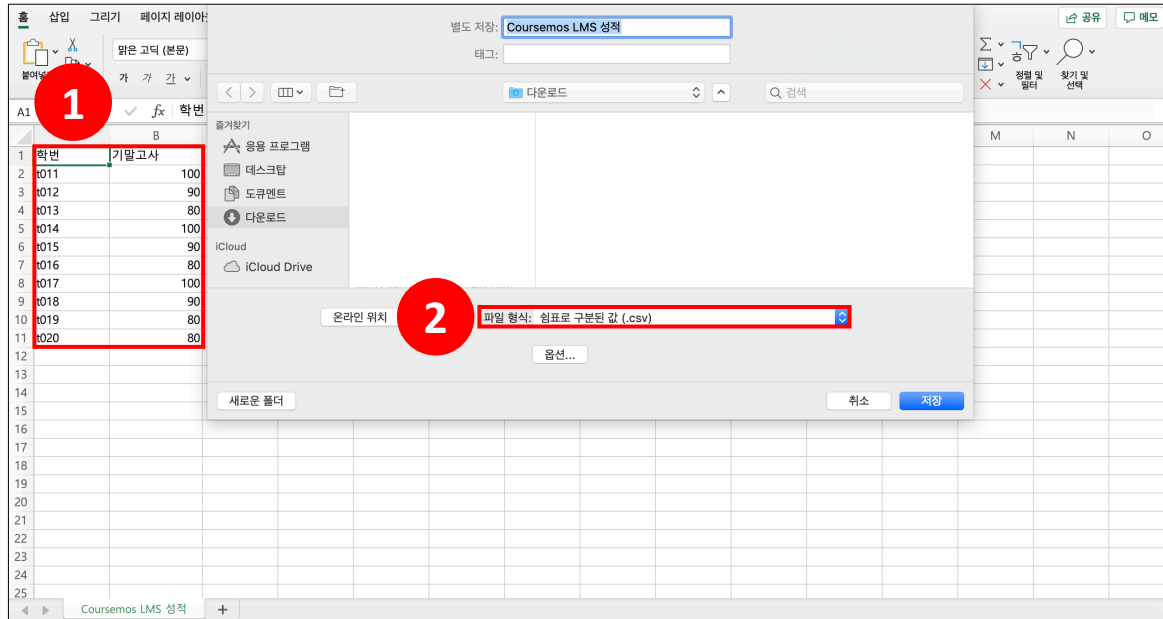
가져오기 - 엑셀(.csv)

(1) 엑셀 문서에 학번과 성적항목을 입력하고, 성적을 입력합니다.

* 성적 가져오기 시, 학생 데이터와 성적을 매칭해야 하기 때문에 학번을 꼭 입력합니다.

(2) '다른 이름으로 저장' 을 클릭한 후, 파일 형식을 'CSV(쉼표로 분리)' 로 저장합니다.

(3) 성적부 > 가져오기 > 엑셀(.csv) 에서 저장한 CSV파일을 업로드한 후, **[성적 등록]** 버튼을 클릭합니다.



가져오기 - 엑셀(.csv)

- (4) '미리보기'에서 입력한 점수가 맞게 적용되었는지 확인합니다.
- (5) '사용자 확인' 의 '학번' 필드 선택에 '학번' 을 선택합니다.
- (6) '성적 항목 확인' 에서 가져올 성적항목을 선택한 후 **[성적 등록]** 버튼을 클릭합니다.

강의실 홈 > 코스모스 LMS 활용 > 엑셀(.csv)

가져오기 - 엑셀(.csv)

보기 성적항목 관리 척도 **가져오기** 내보내기

엑셀(.csv) 수동 등록 XML 파일

4 미리보기

학번	기말고사
t011	100
t012	90
t013	80
t014	100
t015	90
t016	80
t017	100
t018	90
t019	80
t020	80

모두 접기

5 사용자 확인

'학번' 필드 선택 ? 학번

성적 항목 확인 ?

학번 미포함

기말고사 기말고사(오프라인)

6 성적 등록

가져오기 - 수동 등록

(1) 엑셀 문서에 학번과 성적항목을 입력하고, 성적을 입력한 후, Ctrl+C 로 복사합니다.

* 성적 가져오기 시, 학생 데이터와 성적을 매칭해야 하기 때문에 학번을 꼭 입력합니다.

(2) 성적부 > 가져오기 > 수동 등록 에서 붙여넣기한 후, [성적 등록] 버튼을 클릭합니다.

	A	B	C	D	E	F	G
1	학번	기말고사					
2	t011	100					
3	t012	90					
4	t013	80					
5	t014	100					
6	t015	90					
7	t016	80					
8	t017	100					
9	t018	90					
10	t019	80					
11	t020	80					
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

강의실 홈

코스모스 LMS 활용 > 수동 등록

수동 등록

보기 성적항목 관리 척도 가져오기 내보내기

엑셀(.csv) 수동 등록 XML 파일

수동 등록

Data*

학번	기말고사
t011	100
t012	90
t013	80
t014	100
t015	90
t016	80
t017	100
t018	90
t019	80

인코딩 UTF-8

성적 등록

이 양식에는 *로 표시된 필수 항목이 있습니다.

가져오기 - 수동 등록

- (3) '미리보기'에서 입력한 점수가 맞게 적용되었는지 확인합니다.
- (4) '사용자 확인' 의 '학번' 필드 선택에 '학번' 을 선택합니다.
- (5) '성적 항목 확인' 에서 가져올 성적항목을 선택한 후 **[성적 등록]** 버튼을 클릭합니다.

강의실 홈 > 코스모스 LMS 활용 > 수동 등록

수동 등록

보기 | 성적항목 관리 | 척도 | **가져오기** | 내보내기

엑셀(.csv) | **수동 등록** | XML 파일

미리보기

학번	기말고사
t011	100
t012	90
t013	80
t014	100
t015	90
t016	80
t017	100
t018	90
t019	80
t020	80

모두 접기

사용자 확인

'학번' 필드 선택 ? 학번

성적 항목 확인

학번 미포함

기말고사 기말고사(오프라인)

5 성적 등록

내보내기

성적부 > 내보내기 에서 학생들의 성적을 엑셀 파일로 다운로드 받을 수 있습니다.

강의실 홈

강의정보 ▾

성적/출석관리 ▾

- 학습이력현황
- 온라인출석부
- 오프라인출석부
- 성적부
- 평가비율관리

수강생 알림 ▾

기타 관리 ▾

학생화면 보기

학습활동 +

고급 설정

- ▶ 성적 관리
- ▶ 고급 강좌 관리

내보내기 - 엑셀(.xlsx)

보기 성적항목 관리 척도 가져오기 **내보내기**

모두 보기

성적 항목 선택

- 중간고사(온라인)
- 카테고리 합계
- 기말고사(오프라인)
- 카테고리 합계
- 1차 과제
- 2차 과제
- 카테고리 합계
- 온라인 출석부
- 출석부
- 카테고리 합계
- 총점

기타 설정

성적 표시 형식 실점수 100점 환산율 학점

소수점 표시 자리 수

다운로드